

# 國科會大專學生 研究計畫 線上申請作業說明

研究發展處學術研究組 林文瑋 組長/副教授

113年12月4-5日



# 參與研究計畫之目的

- 探索自己是否適合做研究
- 利用寒暑假及課餘時間學習做研究
- 訓練思考邏輯、培養解決問題能力
- 為申請及就讀研究所作準備
- 累積實作經驗，提升未來就業競爭力



# 參與研究計畫之途徑

大一大二學生：參與校內大學生暑期研究計畫

大二以上學生：挑戰國科會大專學生研究計畫

於研發處網頁尋找指導老師及研究主題，  
申請校內暑期計畫

5月

執行暑期計畫  
學習研究方法  
取得初步數據

7-8月

參加研究成果  
壁報競賽

10月

尋找指導教師  
申請國科會計畫

2月

6月

研發處公告暑期  
計畫參與教師及  
學生名單

9月

繳交暑期計畫  
成果報告

11月~

總結所學並思考  
新(進階)計畫

# 國科會 大專學生研究計畫

申請辦法、線上申請STEP-BY-STEP



# 申請辦法

- 依據「國家科學及技術委員會補助大專學生研究計畫作業要點」辦理(113.11.1修正)

# 申請方式

- 申請時間為每年1~2月(依國科會公告)
- 請至國科會全球資訊網(<https://www.nstc.gov.tw/>)線上申請
- 申請流程：



- 請務必於研發處公告校內截止日前完成「指導教授確認」
- 本(114)年度計畫申請校內截止日：依研發處公告

# 申請資格

## 指導教授

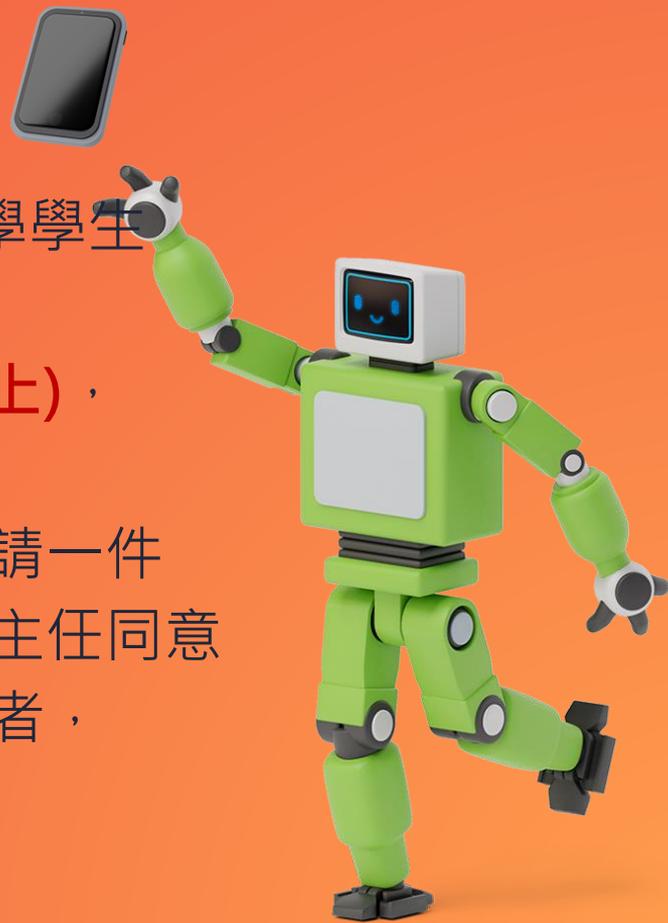
- 符合國科會專題研究計畫主持人資格
- 願意提供研究設備指導學生研究
- 每年度以指導二位學生為限
- 師生不得有配偶或三親等內親屬關係
- 曾指導學生執行本研究計畫但未繳交成果報告者  
不得再擔任指導教師



# 申請資格

## 學生

- **大學部二年級(後醫系一年級)以上在學學生**
- 獲指導教授承諾指導且學業成績優良
- 完成**學術倫理教育課程訓練(6小時以上)**，並於本校校務資訊系統上傳修課證明
- 同一計畫限一人申請，每人每年限申請一件
- 師生若不同校，學生須獲就讀學校系主任同意
- 曾執行本研究計畫但未繳交成果報告者，不得再提出申請



# 學術倫理教育課程訓練

## 臺灣學術倫理教育資源中心

- <https://ethics.moe.edu.tw/>
- 註冊帳號
- 於課程專區選擇「大學及專科生核心課程」
- 完成18個單元
- 通過總測驗
- 取得6小時修課證明

## 本校校務資訊系統(WAC)

- <https://wac.kmu.edu.tw/>
- 至「D.7.研究資訊」上傳修課證明



## 研究人員自我檢核表

### Self-Evaluation Checklist for Researchers

- 研究前的規劃及確認工作
- 研究過程中的安全及可信賴
- 研究完成後的注意事項

立即前往閱讀



選擇登入身分前往課程網站

必修學生

必修教職人員

個人註冊者

管理者

查詢身分

註冊帳號

2024-11-14	歡迎報名 11/29 臺灣學術倫理教育學術研討會	活動訊息
2024-11-06	臺灣學術倫理教育學術研討會論文摘要審查通過名單	一般訊息
2024-10-30	因應康芮颱風來襲，10/31 客服暫停公告	營運公告
2024-10-07	教育部學術倫理 Podcast 廣播節目上架訊息 (EP19)	一般訊息
2024-10-02	10/3 本站學生系統暫停營運	營運公告
2024-10-01	因應山陀兒颱風來襲，10/2-10/3 客服暫停公告	營運公告
2024-09-30	愛山陀兒颱風影響，原定10/3專題講座取消	營運公告

更多 >

教育訓練

註冊系統首頁 / 課程專區

## 課程專區

課程總覽 我的課表與總測驗

加選後請至「我的課表與總測驗」將課程全部閱讀完畢，通過總測驗即可取得時數並下載修課證明。課程不限閱讀時間，但每個單元提供時數為20分鐘，(首次修課最少需要加選3個單元並閱讀完畢，才能填寫總測驗。)

### 智慧選課

- 建議閱讀單元
- 快速搜尋單元

### 主題課程

- 研究生核心課程
- 大學及專科生核心課程
- 國高中生進修課程
- 教職人員進修課程
- IRB/REC相關課程
- CRB相關課程
- 學術著作與發表
- 法律與組織規範
- 人體與人語研究
- 易受傷害族群研究

### 單元分類

- 全部
- 基礎核心單元
- 進階核心單元
- 生物醫學

## 大學及專科生核心課程 (110學年度起)

共 18 個單元，適合大學生或專科生閱讀，全部修畢並通過總測驗，可獲得 6 小時修課證明。

單元名稱	加選單元
0101_研究倫理定義與內涵 基礎核心單元 更新: 2022-06-02	簡介 加選
0104_不當研究行為: 定義與類型 基礎核心單元 更新: 2022-06-02	簡介 加選
0701_研究主題的發想與擇定 教育與社會科學 更新: 2022-06-21	簡介 加選
0702_文獻資料的來源與搜尋 教育與社會科學 更新: 2023-08-08	簡介 加選
0105_不當研究行為: 造假與變造資料 基礎核心單元 更新: 2022-08-10	簡介 加選
0106_不當研究行為: 抄襲與剽竊 基礎核心單元	簡介 加選

# 申請應繳文件

## 學生

- 大專學生研究計畫申請書
  - 綜合資料表(C801)
  - 研究計畫摘要表(C802)
  - 耗材、物品、圖書及雜項費用明細表(C803)
- 歷年成績證明(OTH2)
- 其他與計畫相關有助於審查之文件(OTH4)

## 指導教師

- 指導教授初評意見表(C804)
- 指導教授個人資料(含近五年著作目錄)



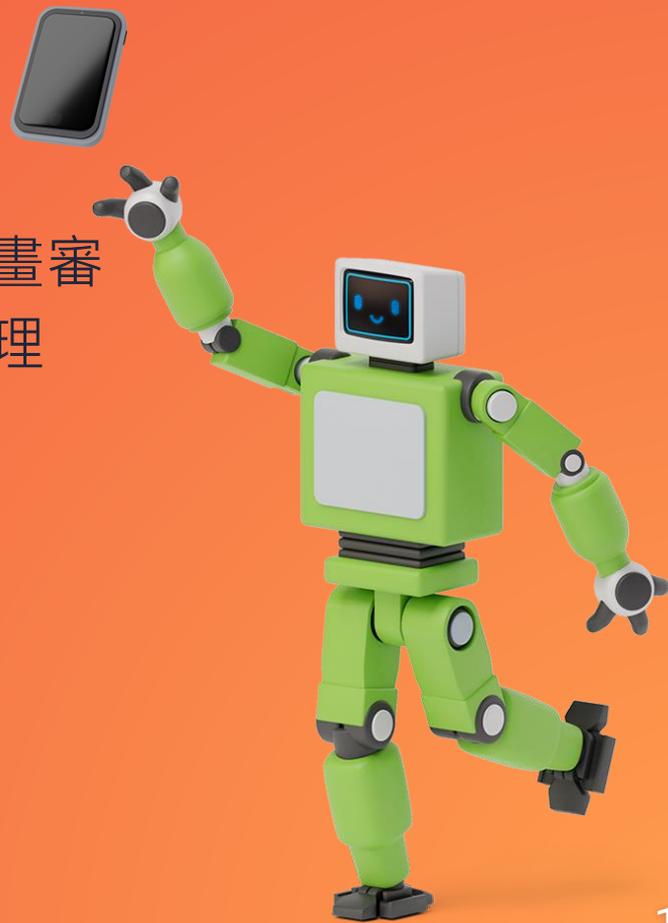
# 研究計畫審查

## 審查方式

- 依據「國家科學及技術委員會研究計畫審查機制及審查委員遴選作業要點」辦理

## 審查重點

- 研究主題之重要性
- 研究方法及步驟之可行性
- 學生相關學科成績
- 指導教授學術研究及指導能力



# 研究期間

- 每年7月至次年2月，共8個月
- 應於3月底前繳交研究成果報告

# 補助經費

- 研究助學金：每人每月NT.6,000元，8個月共NT.48,000元
- 耗材、物品、圖書及雜項費用：依實際需要擇優補助，每題以補助NT.20,000為限



開啟  
國科會全球  
資訊網  
<https://www.nstc.gov.tw>



意見信箱 Q&A 網站導覽 電子報 RSS 小 中 大 English 登入學術研發服務網

NSTC 國家科學及技術委員會 National Science and Technology Council 關於國科會 動態資訊 科技發展 學術研究 科學園區 性平專區 資訊及資料公開 相關連結

# 科技魅癮

COVID-19疫情雖已趨緩，但我們仍不斷面臨一波波新興感染症的威脅。

如何從「記憶」庫中讀取新思維？第15期報導內容帶您一探究竟！

了解更多

點按  
學術研究

>>

補助獎勵辦法  
及表格

>>

補助專題研究  
計畫

The screenshot shows the NSTC Academic Research website. At the top, there are navigation links for '意見信箱', 'Q&A', '網站導覽', '電子報', 'RSS', and language options '小', '中', '大', 'English'. The NSTC logo and name are on the left. The main navigation bar includes '關於國科會', '動態資訊', '科技發展', '學術研究', '科學園區', '性平專區', '資訊及資料公開', and '相關連結'. A '登入學術研發服務網' button is on the right. The main content area is divided into three columns of links:

- Column 1:**
  - > 補助獎勵辦法及表格
    - 補助專題研究計畫
    - 延攬科技人才
    - 獎勵科技人才
    - 推動科技交流與合作
    - 補助產業前瞻技術計畫
    - 創新產學合作計畫
    - 其他
- Column 2:**
  - > 專題研究計畫專區
    - 相關辦法
    - 生育支持措施
    - 博士生費用增核措施
    - 共用表格
    - 自然處表格
    - 工程處表格
    - 人文處表格
    - 生科處表格
    - 科國處表格
    - 學術倫理
    - 相關函釋
    - 常見問答(FAQ)
    - 審查致謝
- Column 3:**
  - > 學術研發服務網
    - > 儀器服務平台
    - > 研究人才查詢
    - > 學術補助獎勵Q&A
    - > 學術統計資料庫
    - > 學術補助獎勵查詢
    - > 本會及所屬機關獎項
    - > 南海科學研究成果平台
    - > 新南向專區

點按  
大專學生  
研究計畫

回首頁 / 國科會 / 學術研究 / 補助獎勵辦法及表格 / 補助專題研究計畫

補助獎勵辦法及表格

▶ 補助專題研究計畫

▶ 延攬科技人才

▶ 獎勵科技人才

▶ 推動科技交流與合作

▶ 補助產業前瞻技術計畫

▶ 創新產學合作計畫

▶ 其他

專題研究計畫專區

學術研發服務網

補助專題研究計畫

專題研究計畫專區

2030跨世代年輕學者方案

愛因斯坦培植計畫

哥倫布計畫

鼓勵企業參與培育博士研究生試辦方案

學術攻頂研究計畫

特約研究計畫

大專學生研究計畫

下載並詳閱  
作業要點、  
申請書(C801~804)、  
線上申請作業  
使用注意事項

補助專題研究計畫

- ▶ 專題研究計畫專區
- ▶ 2030跨世代年輕學者方案
- ▶ 愛因斯坦培植計畫
- ▶ 哥倫布計畫
- ▶ 鼓勵企業參與培育博士研究生試辦方案
- ▶ 學術攻頂研究計畫
- ▶ 特約研究計畫
- ▶ 大專學生研究計畫
- ▶ 產學合作研究計畫

大專學生研究計畫

補助大專學生研究計畫WWW線上申請作業使用注意事項   

補助大專學生研究計畫作業要點(113.11.1.修正)   

補助大專學生研究計畫申請書(含指導教授初評意見表)   

大專學生研究計畫WWW線上繳交研究成果報告作業使用注意事項   

執行補助大專學生研究計畫英文證明申請表   

大專學生研究創作獎得獎英文證明申請書(僅適用於102年度以前計畫)   

補助大專學生研究計畫收支明細報告表格式   

第1次申請  
請至首頁右上方  
學術研發服務網  
進行  
新人註冊

意見信箱 Q&A 網站導覽 電子報 RSS 小 中 大 English f

NSTC 國家科學及技術委員會 關於國科會 動態資訊 科技發展 學術研究 科學園區 性平專區 資訊及資料公開 相關連結

登入學術研發服務網

## 科技魅癮

NSTC 國家科學及技術委員會 學術研發服務網

COVID-19疫情雖已趨緩  
波新興感染症的威脅。

如何從「記疫」庫中讀取  
容帶您一探究竟！

了解更多

身分：

驗證方式：

帳號：

密碼：

輸入驗證碼  
(不區分大小寫)

[忘記密碼](#)

點選  
大學生

現在位置 新人註冊

← 回上一頁

☰ 新人註冊

個人資料聲明書

註冊說明

選擇註冊身分

填寫註冊資料

填寫內容確認

送出申請

大學生  碩士生  博士生  博士後或延攬博士後  研究人員或延攬研究學者

提供下列申辦服務，惟詳細申請資格仍請參閱各相關作業辦法：

1. 大專生參與專題研究計畫
2. 預約貴重儀器(需通過計畫認證)

上一步

下一步

🏠 回頁首

← 回上一頁

## 填寫資料 完成註冊

現在位置 新人註冊

← 回上一頁

☰ 新人註冊

個人資料聲明書

註冊說明

選擇註冊身分

填寫註冊資料

填寫內容確認

送出申請

帳號資料

\* 系統身分

\* 國籍

\* 個人統一編號

本國人士請輸入身分證號，外籍人士若無身分證號，請輸入居留證號或輸入「西元出生年月日」加「英文姓名Last Name前兩碼」共10碼，例：19690722TS。

\* 中文姓名

外籍人士若無中文姓名，請輸入英文姓名

\* 出生年月日

\* 國科會帳號  檢核是否有人已用過

帳號字串長度限制為6~12碼，僅可為英數字，不可包含特殊符號、空白，不可與統一編號相同，不可全為數字。

\* 輸入驗證碼  
(不區分大小寫)

N993TT

上一步

下一步

🏠 回頁首

← 回上一頁

登入  
學術研發服務網

意見信箱 Q&A 網站導覽 電子報 RSS 小 中 大 English f

NSTC 國家科學及技術委員會 關於國科會 動態資訊 科技發展 學術研究 科學園區 性平專區 資訊及資料公開 相關連結

登入學術研發服務網

# 科技魅癮

NSTC 國家科學及技術委員會 學術研發服務網

COVID-19疫情雖已趨緩  
波新興感染症的威脅。

如何從「記疫」庫中讀取  
內容帶您一探究竟！

了解更多

身分：研究人員(含學生)

驗證方式：國科會帳號登入

帳號：

密碼：

輸入驗證碼  
(不區分大小寫)  重新產生

登入

[新人註冊](#) | [忘記帳密](#)

點按  
申辦項目

The screenshot shows the NSTC Academic Research Service Network interface. The top navigation bar includes the NSTC logo, the website title '學術研發服務網', and utility links like home, language, and login. A search bar and user profile are also present. On the left, a '功能選單' (Function Menu) lists various options, with '申辦項目' (Apply for Project) highlighted by a red circle. The main content area is divided into '計畫' (Plan) and '申請案(0)' (Applications) sections. The '申請案(0)' section contains a table with columns for '年度' (Year), '補助類別' (Subsidy Category), '計畫名稱' (Project Name), and '狀態' (Status). Below it, the '執行中計畫(0)' (Ongoing Plans) section contains a table with columns for '年度' (Year), '補助類別' (Subsidy Category), '計畫名稱' (Project Name), '研究期限' (Research Period), '請款' (Request for Funds), '報到/變更' (Reporting/Change), '報告繳交' (Report Submission), and '經費報銷' (Expense Reimbursement). On the right, there are several menu items including '歷年計畫查詢', '二因子驗證設定', '個人資料維護', '學術活動', and '學術徵才', each with a list of related items.

**功能選單**

- 回首頁
- **申辦項目**
- 最近用過的申辦項目
- 個人常用申辦項目
- 各類表格及說明
- 學術補助獎勵Q&A
- 生育支持措施

**計畫**

申請案(0)

年度	補助類別	計畫名稱	狀態
----	------	------	----

執行中計畫(0)

年度	補助類別	計畫名稱	研究期限	請款	報到/變更	報告繳交	經費報銷
----	------	------	------	----	-------	------	------

TOP

- 歷年計畫查詢
- 二因子驗證設定
- 個人資料維護
  - ▶ 基本資料(c301)
  - ▶ 學術著作資料(c302)
  - ▶ 智慧財產資料(c303)
  - ▶ 近年計畫(c304)
  - ▶ 列印個人資料
  - ▶ 密碼變更
- 學術活動
  - ▶ 2025國立臺中科技大學應用英語系學...
  - ▶ 2025永續性產品與產業管理研討會@...
  - ▶ 2025第四屆ISMHP「音樂與健康...
  - 更多訊息 ▪ 刊登公告
- 學術徵才
  - ▶ 長庚大學 生物醫學工程學系 賴瑞陽老...
  - ▶ Postdoctoral Resea...
  - ▶ 元智大學管理學院誠徵【DBA專案經理...
  - 更多訊息 ▪ 刊登公告

## 點按 大專學生 研究計畫

The screenshot shows the NSTC Academic Research Service Network website. The header includes the NSTC logo and the text '學術研發服務網'. A navigation bar at the top right contains icons for home, language (EN), and search, along with a search level dropdown set to '中大' and a '登出' button. A user profile dropdown shows the name '劉' and '您好'. The main content area is titled '現在位置 我的主頁 > 申辦項目' and features a search bar with '申辦項目' entered. A prominent warning message states: '【提醒】申請補助者如屬「公職人員利益衝突迴避法」第2條及第3條所稱公職人員或其關係人，並有該法第14條第2項規定情形者，請填寫「身分關係揭露表」紙本寄送本會政風處。' Below this are filters for '全部(3)', '專題計畫(0)', '國際合作(0)', '獎勵補助(0)', '延攬人才(0)', '產學合作(0)', and '大學生線上申辦項目(2)'. Further filters include '碩士生線上申辦項目(0)', '博士生線上申辦項目(0)', '博士後線上申辦項目(0)', '查詢及下載(0)', and '國名詭譎態樣及建議處理方式(1)'. The main list includes '國家科學及技術委員會博士生研究獎學金' and '大專學生研究計畫', with the latter circled in red. A 'TOP' button is located at the bottom right of the main content area. The right sidebar contains several sections: '歷年計畫查詢', '二因子驗證設定', '個人資料維護' (with sub-items: 基本資料(c301), 學術著作資料(c302), 智慧財產資料(c303), 近年計畫(c304), 列印個人資料, 密碼變更), '學術活動' (with sub-items: 2025國立臺中科技大學應用英語系學..., 2025永續性產品與產業管理研討會@..., 2025第四屆ISMHP「音樂與健康...」), and '學術徵才' (with sub-items: 長庚大學 生物醫學工程學系 賴瑞陽老..., Postdoctoral Resea..., 元智大學管理學院誠徵【DBA專案經理...】). At the bottom of the sidebar are links for '更多訊息' and '刊登公告'.

先確認  
個人基本資料

再點按  
計畫申請案

The screenshot shows a web interface for '大專學生研究計畫系統' (Graduate Student Research Plan System). The user is logged in as '高雄醫學大學 學生 | 劉' and is on the '個人資料' (Personal Information) page. The left sidebar contains navigation options: '計畫申請案' (Plan Application), '報告繳交' (Report Submission), '近三年申請案' (Applications in the Last Three Years), and '申請計畫英文證明' (English Proof of Plan Application). The main content area displays instructions for checking and updating personal information. Below the instructions are '修改' (Modify) and '確定' (Confirm) buttons. A table titled '個人基本資料' (Personal Basic Information) lists the user's details.

大專學生研究計畫系統

高雄醫學大學 學生 | 劉 [登出](#)

個人資料 [操作手冊下載](#)

1. 請先檢視以下個人資料，確認無誤後再進行左側功能選單作業。
2. 如需修改請按下方【修改】維護個人資料。
3. 為確保資料安全，若您於**60分鐘**內未點選任何連結，系統將自動登出，需重新登入才可繼續使用。

[修改](#) [確定](#)

個人基本資料			
姓名	劉	就讀學校及系所	高雄醫學大學
聯絡電話	07-312-1101轉2334	傳真號碼	
聯絡地址	高雄市三民區十全一路100號		
E-Mail	you@hsu.edu.tw		

點按  
新增申請

大專學生研究計畫系統 高雄醫學大學 學生 | 劉 | 登出

計畫申請案 操作手冊下載

- 1. 112年度大專學生研究計畫申請案，尚未設定繳交截止日
- 2. 每項計畫之申請，均需經指導教授同意確認，指導教授每年度以指導二位學生為限。  
[作業要點及線上申請作業使用注意事項](#)
- 3. 111年度起可申請耗材、物品、圖書及雜項費用，如欲申請本項經費，務必填寫表C803經費明細表。
- 4. 申請人如有其他與計畫相關有助於審查之文件，可選擇上傳。
- 5. 請以PDF檔案格式上傳各文件，請勿做任何文件保全的設定。
- 6. 計畫書內容合併檔案等指導教授【同意送出】後，才會開始製作，計畫條碼編號才會產生。合併檔不含指導教授初評意見表。

**新增申請**

年度	條碼編號	計畫名稱	計畫狀態	繳交送出日期	退件紀錄
----	------	------	------	--------	------

申請案之作業流程：

- 1. 學生【申請送出】—學生系所【確認】—指導教授【同意】並【上傳初評意見表】—指導教授任職機關【彙整送出】—國家科學及技術委員會
- 2. 計畫繳交送出後若需修改，請查看計畫狀態通知所在關卡之人員退件。例：繳交送出(指導教授)，請聯絡指導教授退件。
- 3. 若時間緊迫，請主動與案件所在關卡承辦人連絡確認。

# 學生申請計畫

填寫  
申請資料(C801)

詳閱並勾選符合  
學術倫理規範

點按  
存檔

## 研究計畫申請書綜合資料表(C801)

※注意事項:

1. 國家科學及技術委員會公佈學術倫理規範

### 申請人【學生】資料

*姓名	劉國輝	*身份證號碼	E222806441
*聯絡電話	097312-1101#2134	*E-Mail	you@hsu@hsu.edu.tw
傳真		*年級	<input type="text"/>
*就讀學校及系所	高雄醫學大學 (如要修改系所請至學術研發服務網基本資料修改, 若有修改請重新存檔。)		
*學生研究計畫名稱	<input type="text" value="研究計畫名稱"/> (不可超過100個字)		
研究期間	自 112年07月01日 至 113年02月28日 止 計 8 個月		
*計畫歸屬處別及學門(請依計畫主題所屬領域勾選適當處別)	[B]生科處 [B10]醫學 [B10D001]藥學		
上年度曾執行本會大專學生研究計畫	否		

### 【指導教授】資料

*中文姓名	吳國輝	<input type="button" value="查詢"/>
(學生及指導教授相互間不得有配偶或三親等以內血親、姻親之關係。)		

- 本人瞭解並遵照學術倫理規範; 本計畫無違反學術倫理。(必填)

如需修正  
點按  
修改內容

- 計畫申請案
- 報告繳交
- 近三年申請案
- 申請計畫英文證明

計畫申請案

操作手冊下載

- 112年度大專學生研究計畫申請案，學生與指導教授請於112/02/20 16:00前完成線上申請作業；至申請機構則請於112/2/23前檢附相關申請文件並函送本會，逾期不予受理。
- 每項計畫之申請，均需經指導教授同意確認，指導教授每年度以指導二位學生為限。  
[作業要點及線上申請作業使用注意事項](#)
- 111年度起可申請耗材、物品、圖書及雜項費用，如欲申請本項經費，務必填寫表C803經費明細表。
- 申請人如有其他與計畫相關有助於審查之文件，可選擇上傳。
- 請以PDF檔案格式上傳各文件。請勿做任何文件保全的設定。
- 計畫書內容合併權需等指導教授【同意送出】後，才會開始製作，計畫條碼編號才會產生。合併權不含指導教授初評意見表。

修改內容

刪除申請案

年度	條碼編號	計畫名稱	計畫狀態	修改日期	退件紀錄
112		研究計畫名稱	資料暫存	2023/12/15 上午 09:56:00	

申請案之作業流程：

- 學生【申請送出】→學生系所【確認】→指導教授【同意】並【上傳初評意見表】→指導教授任職機關【彙整送出】→國家科學及技術委員會
- 計畫繳交送出後若需修改，請查看計畫狀態通知所在關卡之人員退件。例：繳交送出(指導教授)，請聯絡指導教授退件。
- 若時間緊迫，請主動與案件所在關卡承辦人連絡確認。

## 學生申請計畫

上傳

計畫摘要表(C802)、  
費用明細表(C803)、  
成績單(OTH2)、  
其他附件(OTH4)

如需暫存資料  
可點按  
回主畫面

※上傳的成績單或文件  
請務必掃描端正清楚

※點按「繳交送出」後，  
就無法修改內容，故請  
務必確認資料正確無誤  
後再點繳交送出

選項	表格代號	表格名稱	表格狀態
必填	C801	綜合資料表(C801)	已登錄
必填	C802	研究計畫摘要表上傳(C802) 表格範本	已上傳
必填	C803	耗材、物品、圖書及雜項費用明細表(C803) 表格範本	已上傳
必填	OTH2	歷年成績證明上傳(OTH2) → 注意：必須為大學歷年(含轉學前)成績單，並蓋有成績證明章	已上傳
選填	OTH4	其他與計畫相關有助於審查之文件(OTH4)	已上傳

繳交送出

尚未繳交送出前  
可回主畫面點按  
修改內容  
進行資料修改

大專學生研究計畫系統 高雄醫學大學 學生 | 劉 [ ] 登入

計畫申請案 操作手冊下載

- 計畫申請案
- 報告繳交
- 近三年申請案
- 申請計畫英文證明

- 112年度大專學生研究計畫申請案，**學生與指導教授請於112/02/20 16:00前完成線上申請作業；至申請機構則請於112/2/23前檢附相關申請文件並函送本會，逾期不予受理。**
- 每項計畫之申請，均需經指導教授同意確認，指導教授每年度以指導 **二位**學生為限。  
[作業要點及線上申請作業使用注意事項](#)
- 111年度起可申請耗材、物品、圖書及雜項費用，如欲申請本項經費，務必填寫表C803經費明細表。
- 申請人如有其他與計畫相關有助於審查之文件，可選擇上傳。
- 請以PDF檔案格式上傳各文件。**請勿做任何文件保全的設定。**
- 計畫書內容合併檔需等指導教授【同意送出】後，才會開始製作，計畫條碼編號才會產生。合併檔不含指導教授初評意見表。

修改內容 刪除申請案

年度	條碼編號	計畫名稱	計畫狀態	修改日期	退件紀錄
112		研究計畫名稱	資料暫存	2023/12/15 上午 09:56:00	

申請案之作業流程：

- 學生【申請送出】→學生系所【確認】→指導教授【同意】並【上傳初評意見表】→指導教授任職機關【彙整送出】→國家科學及技術委員會
- 計畫繳交送出後若需修改，請查看計畫狀態通知所在關卡之人員退件。例：繳交送出(指導教授)，請聯絡指導教授退件。
- 若時間緊迫，請主動與案件所在關卡承辦人連絡確認。

## 確認資料正確無誤 再點按 繳交送出

※點按「繳交送出」後，  
就無法修改內容，故請  
務必確認資料正確無誤  
後再點繳交送出

大專學生研究計畫系統 高雄醫學大學 學生 | 劉 [ ] 登出

計畫申請案 操作手冊下載 回主畫面

1. 112年度大專學生研究計畫申請案，學生與指導教授請於112/02/20 16:00前完成線上申請作業；至申請機構則請於112/2/23前檢附相關申請文件並函送本會，逾期不予受理。

2. 若您已完成整份申請書登錄及上傳作業，請按【繳交送出】進入【確認送出】畫面。

3. 請勿上傳加密檔案，以利系統產製合併檔。

選項	表格代號	表格名稱	表格狀態
必填	C801	綜合資料表(C801)	已登錄
必填	C802	研究計畫摘要表上傳(C802) 表格範本	已上傳
必填	C803	耗材、物品、圖書及雜項費用明細表(C803) 表格範本	已上傳
必填	OTH2	歷年成績證明上傳(OTH2) → 注意：必須為大學歷年(含轉學前)成績單，並蓋有成績證明章	已上傳
選填	OTH4	其他與計畫相關有助於審查之文件(OTH4)	已上傳

繳交送出

點按繳交送出後  
將依序送  
研發處  
>>  
指導教授  
>>  
研發處  
確認

大專學生研究計畫系統 高雄醫學大學 學生 | 劉 登出

計畫申請案 回主畫面

- 112年度大專學生研究計畫申請案，學生與指導教授請於112/06/30 17:00前完成線上申請作業；至申請機構則請於112/3/30前檢附相關申請文件並函送本會，逾期不予受理。
- 每項計畫之申請，均需經指導教授同意確認，指導教授每年度以指導二位學生為限。  
作業要點及線上申請作業使用注意事項等
- 111年度起可申請耗材、物品、圖書及雜項費用，如欲申請本項經費，務必填寫表C803經費明細表。
- 申請人如有其他與計畫相關有助於審查之文件，可選擇上傳。
- 請以PDF檔案格式上傳各文件。

檢視內容

年度	修碼編號	計畫名稱	計畫狀態	繳送出日期	退件紀錄
112		測試申請案之資料-請勿理會，打擾抱歉	繳交送出 (研發處)	2023/4/27 上午 09:29:26	

申請案狀態:

等待系所主管確認 (研發處)
等待指導教授確認
等待彙整人員確認
已繳交至國科會

\*請指導教授於校內截止日前上傳初評意見、確認並副知研發處

申請案之作業流程:

- 申請案繳交送出後，會先由您就讀系所之主管（或學校承辦人），進行【確認】或【退件】。系所主管【確認】您的申請案後，案件會送至指導教授【確認】或【退件】。指導教授【確認】您的申請案後，案件將會送至申請機關（即指導教授的任職機關）【確認】或【退件】。俟申請機關彙整送出後，案件才會送至國家科學及技術委員會。
- 申請案送至國家科學及技術委員會後，就無法執行【退件】。因此，若欲修改資料，應於案件繳交至國家科學及技術委員會前，通知案件所在關卡之承辦人辦理退件。
- 若時間緊迫，請主動與案件所在關卡承辦人連絡確認。

指導教授確認

系統寄發通知信

指導教授登入  
學術研發服務網

審閱並上傳  
初評意見

點按  
確認

※ 請務必於校內截止  
日前完成此程序，同  
時副知研發處



2023/1/3(週二) 下午04:00

國科會系統通知 <mostmail@nstc.gov.tw>

國家科學及技術委員會112年度大專學生研究計畫申請案學生繳交出通知

收件者 teacher@kmu.edu.tw

林○○教授惠鑒：

學生陳○○同學希望請您擔任本會大專學生研究計畫之指導教授，同學已於1月3日16時0分送出計畫至系所確認，

待系所同意送出後，請您登入國家科學及技術委員會學術研發服務網檢視學生所提之計畫內容。

如有任何問題，煩請洽本會資訊系統客服專線：0800-212-058 或

02-2737-7592，謝謝。

國家科學及技術委員會 資訊處 敬啟

研發處確認  
若有問題將予以  
退件

學生與指導教師  
應儘速修正後  
再點按  
繳交送出

最後由研發處彙  
整全校資料  
經校內陳核後  
函送國科會審查



2023/1/3 (週二) 下午 04:53

國科會系統通知 <mostmail@nstc.gov.tw>

國家科學及技術委員會112年度大專學生研究計畫申請案系所承辦人(蘇○○先生/小姐)退件通知

收件者: ul10000000@kmu.edu.tw

陳○○您好：

承辦人：(蘇○○先生/小姐) 經閱覽您的申請資料後，因以下理由將您的申請案退件：

**退件理由：申請人請求退件。**

請您修正後，重新執行整個申請案的流程，處理步驟如下：

**Step1：**重新修改申請書內容後，再次執行「繳交送出」

**Step2：**請系所承辦人(即系辦人員)重新執行申請案「確認送出」

**Step3：**請指導教授再次登入國家科學及技術委員會學術研發服務網進行「同意送出」

若您對退件有任何問題，請洽學校承辦人：蘇○○先生/小姐電話：07-3121101-2308，謝謝！

造成困擾，敬祈見諒！

國家科學及技術委員會 資訊處 敬啟

若有操作上問題  
請參考  
操作手冊

指導教師確認後  
若需退回修正  
請洽  
研發處

大專學生研究計畫系統

高雄醫學大學 學生 | 劉

登入

操作手冊下載

回主畫面

計畫申請案

1. 112年度大專學生研究計畫申請案，學生與指導教授請於112/02/20 16:00前完成線上申請作業；至申請機構則請於112/2/23前檢附相關申請文件並函送本會，逾期不予受理。

2. 若您已完成整份申請書登錄及上傳作業，請按【繳交送出】進入【確認送出】畫面。

3. 請勿上傳加密檔案，以利系統產製合併檔。

選項	表格代號	表格名稱	表格狀態
必填	C801	綜合資料表(C801)	已登錄
必填	C802	研究計畫摘要表上傳(C802) 表格範本	已上傳
必填	C803	耗材、物品、圖書及雜項費用明細表(C803) 表格範本	已上傳
必填	OTH2	歷年成績證明上傳(OTH2) → 注意：必須為大學歷年(含轉學前)成績單，並蓋有成績證明章	已上傳
選填	OTH4	其他與計畫相關有助於審查之文件(OTH4)	已上傳

繳交送出

祝  
計畫申請順利!!



大學生研究計畫  
相關資訊

