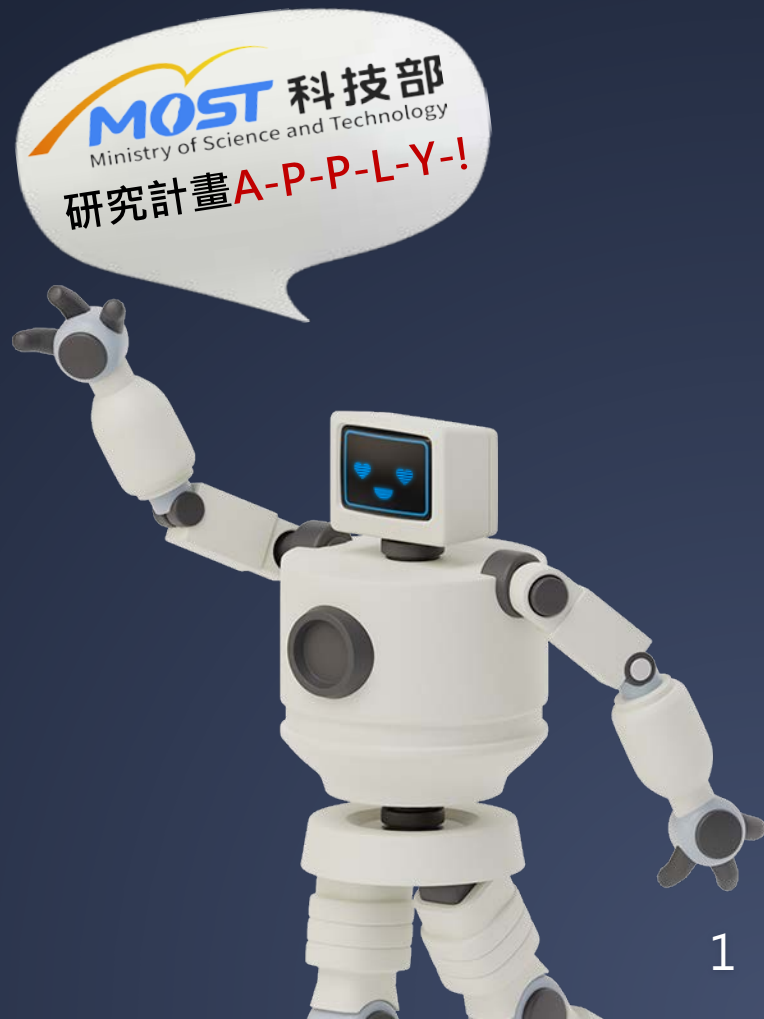


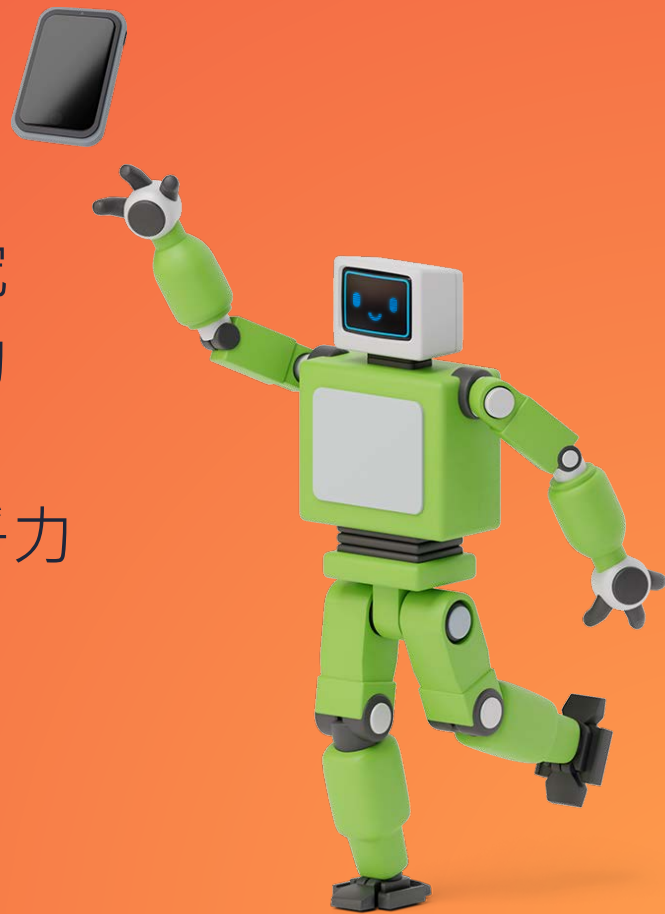
科技部大專學生 研究計畫 線上申請作業說明

研發處學研組 林雅凡 組長



參與研究計畫之目的

- 探索自己是否適合做研究
- 利用寒暑假及課餘時間學習做研究
- 訓練思考邏輯、培養解決問題能力
- 為申請及就讀研究所作準備
- 累積實作經驗，提升未來就業競爭力



參與研究計畫之途徑

大一大二學生：參與校內大學生暑期研究計畫

大二以上學生：挑戰科技部大專學生研究計畫

於研發處網頁尋找指導老師及研究主題，
申請校內暑期計畫

5月

執行暑期計畫
學習研究方法
取得初步數據

7-8月

參加研究成果
壁報競賽

10月

尋找指導教師
申請科技部計畫

2月

6月

研發處公告暑期
計畫參與教師及
學生名單

9月

繳交暑期計畫
成果報告

11月~

總結所學並思考
新(進階)計畫

科技部 大專學生研究計畫

申請要點、線上申請STEP-BY-STEP

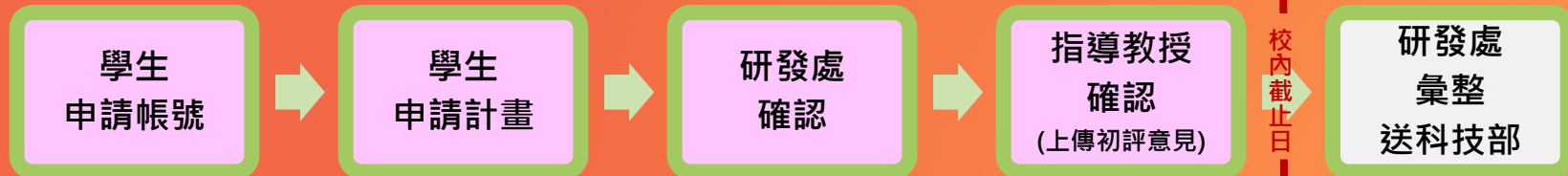


申請辦法

- 依據「科技部補助大專學生研究計畫作業要點」辦理

申請方式

- 申請時間為每年1~2月 (依科技部公告)
- 請至科技部全球資訊網(<https://www.most.gov.tw/>)線上申請
- 申請流程：



- 請務必於研發處公告校內截止日前完成「指導教授確認」

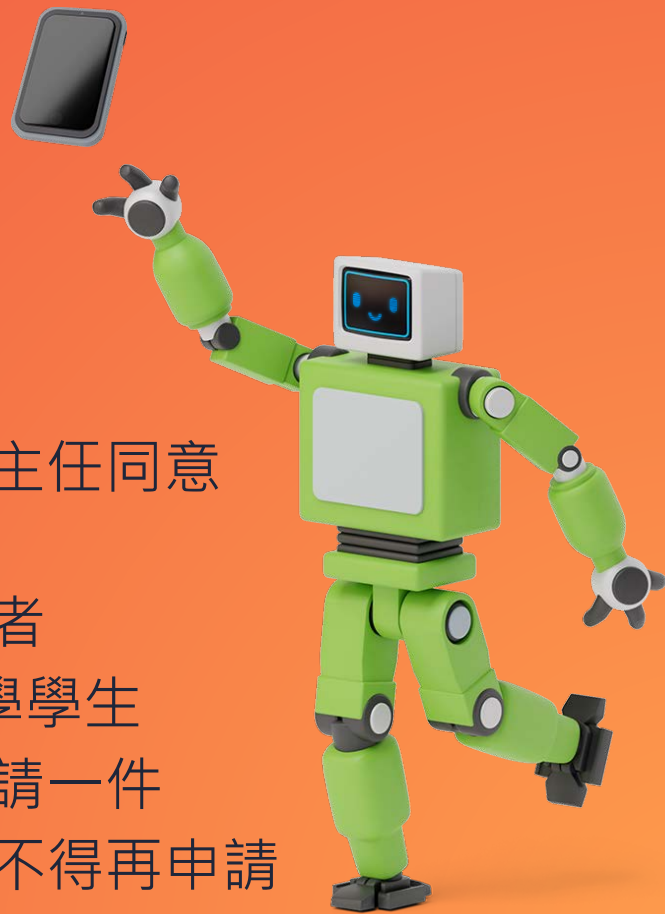
申請資格

指導教授

- 符合科技部專題研究計畫主持人資格
- 每年度以指導二位學生為限
- 師生不得有配偶或三親等內親屬關係
- 師生若不同校，須獲學生就讀學校系主任同意

學生

- 獲指導教授承諾指導且學業成績優良者
- 大學部二年級(後醫系一年級)以上在學學生
- 同一計畫限一人申請，每人每年限申請一件
- 曾執行研究計畫未繳交成果報告者，不得再申請



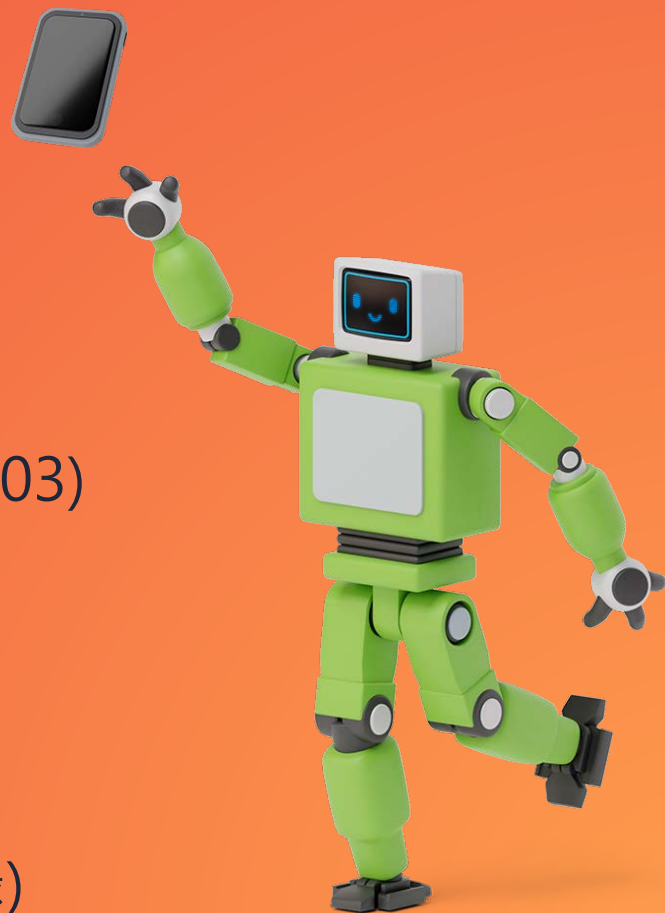
申請應繳文件

學生

- 大專學生研究計畫申請書
 - 綜合資料(C801)
 - 研究計畫內容(C802)
 - 耗材、物品、圖書及雜項費用(C803)
- 學生歷年成績證明
- 其他與計畫相關有助於審查之文件

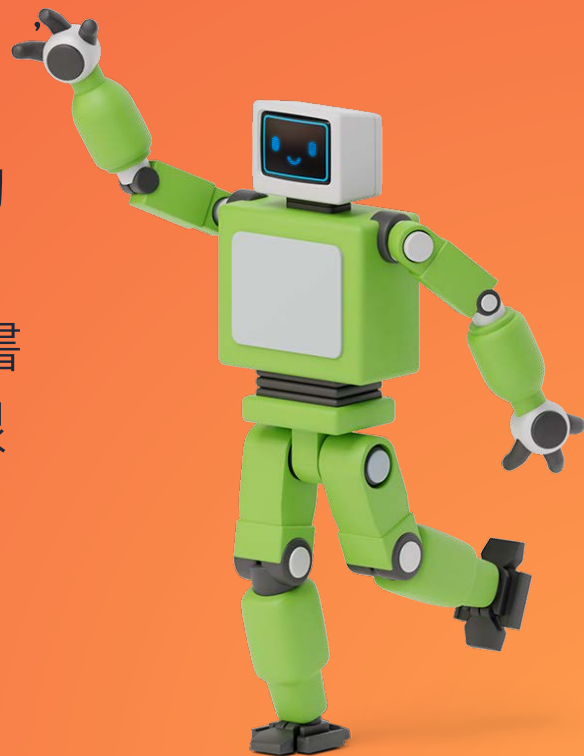
指導教師

- 指導教授初評意見表(C804)
- 指導教授個人資料(含近五年著作目錄)



研究期間及獎助金

- 研究期間自每年7月至次年2月，共8個月，並應於3月底前繳交研究成果報告
- 每人每月補助NT.6,000元，8個月共補助NT.48,000元
- 依研究計畫需求，補助耗材、物品、圖書及雜項費用，每題以補助NT.20,000為限



開啟
科技部全球
資訊網
<https://www.most.gov.tw>



The screenshot shows the homepage of the Ministry of Science and Technology (MOST) website. At the top, there is a navigation bar with the MOST logo and the text "科技部 Ministry of Science and Technology". To the right of the logo are links for "意見信箱", "Q&A", "網站導覽", "科技部電子報", "RSS服務", "English", and social media icons for Facebook and YouTube. Below the navigation bar is a search bar with the text "熱門關鍵字：前瞻基礎建設、海外人才橋接、AI創新、青年創新創業、" and a search button. The main content area features a large banner with the text "KISS SCIENCE — 科" and a graphic of a car with a Wi-Fi signal icon. To the right of the banner is a sidebar with a login form titled "學術研發服務網登入". The login form includes fields for "研究人員及學生", "帳號", and "密碼", and a "登入" button. Below the login form are links for "新人註冊", "註冊查詢", and "忘記密碼". At the bottom of the sidebar are links for "行政院傑出科技貢獻獎線上系統", "研究人才查詢", "專題研究計畫專區", and "儀器服務平台".

點按
學術研究

>>

補助獎勵辦法
及表格

>>

補助專題研究
計畫

The screenshot shows the MOST website interface. At the top, there is a navigation bar with the MOST logo and 'Ministry of Science and Technology'. To the right, there are links for '意見信箱', 'Q&A', '網站導覽', '科技部電子報', 'RSS服務', 'English', and social media icons for Facebook and YouTube. Below this is a search bar with the text '熱門關鍵字：前瞻基礎建設、海外人才匯集、AI創新、青年創新創業' and a search button.

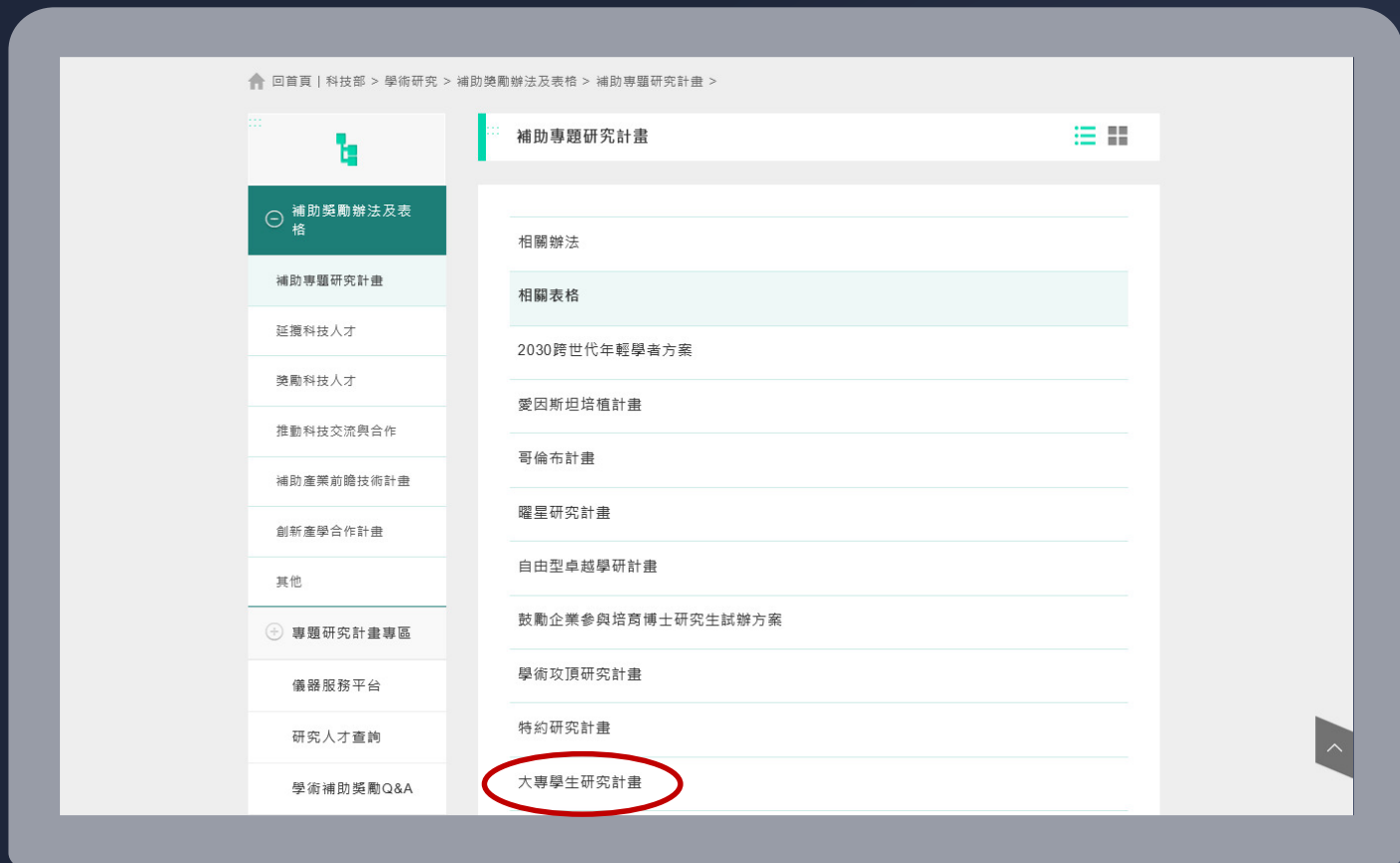
The main navigation menu includes: '關於科技部', '動態資訊', '整體科技發展', '學術研究' (highlighted), '科學園區', '資訊及資料公開', and '相關連結'.

The '學術研究' dropdown menu is open, showing three columns of options:

- 補助獎勵辦法及表格
 - > 補助專題研究計畫 (highlighted with a red circle)
 - > 獎勵科技人才
 - > 獎勵科技人才
 - > 推動科技交流與合作
 - > 補助產業前瞻技術計畫
 - > 創新產學合作計畫
 - > 其他
- 專題研究計畫專區
 - > 相關辦法
 - > 相關表格
 - > 學術倫理
 - > 常見問答(FAQ)
 - > 相關函釋
 - > 審查致謝
- 儀器服務平台
 - 研究人才查詢
 - 學術補助獎勵Q&A
 - 學術統計資料庫
 - 學術補助獎勵查詢
 - 本部及所屬機關獎項
 - 南海科學研究成果平台
 - 新南向專區

On the right side of the page, there is a '學術研發服務網登入' section with a dropdown menu for '研究人員及學生', input fields for '帳號' and '密碼', and a '登入' button. Below this are links for '新人註冊', '註冊查詢', and '忘記密碼'. At the bottom of the right sidebar, there are links for '行政院傑出科技貢獻獎線上系統', '研究人才查詢', '專題研究計畫專區', and '儀器服務平台'.

點按
大專學生
研究計畫



下載並詳閱
作業要點、
申請書(C801~804)、
線上申請作業
使用注意事項


回首頁 | 科技部 > 學術研究 > 補助獎勵辦法及表格 > 補助專題研究計畫 > 大專學生研究計畫 >

大專學生研究計畫

- 補助專題研究計畫
- 相關辦法
- 相關表格
- 2030跨世代年輕學者方案
- 愛因斯坦培植計畫
- 哥倫布計畫
- 曜星研究計畫
- 自由型卓越學研計畫
- 鼓勵企業參與培育博士研究生試辦方案


科技部補助大專學生研究計畫WWW線上申請作業使用注意事項


執行科技部大專學生研究計畫英文證明申請表   

科技部補助大專學生研究計畫作業要點(110.12.22.修正)   

科技部111年度大專學生研究計畫申請書(含指導教授初評意見表)   

大專學生研究計畫成果報告封面格式(繳交報告後由系統自動產生) 

大專學生研究計畫WWW線上繳交研究成果報告作業使用注意事項 

科技部大專學生研究創作獎得獎英文證明申請書(僅適用於102年度以前計畫)   

學生申請帳號

第1次申請，
請至首頁右方
學術研發服務網
進行
新人註冊

MOST 科技部
Ministry of Science and Technology

意見信箱 Q&A 網站導覽 科技部電子報 RSS服務 English 小 中 大

熱門關鍵字：前瞻基礎建設、海外人才橋接、AI創新、青年創新創業、 請輸入關鍵字 進階搜尋

關於科技部 動態資訊 整體科技發展 學術研究 科學園區 資訊及資料公開 相關連結

學術研發服務網登入

研究人員及學生

帳號

密碼

登入

新人註冊 註冊查詢 | 忘記密碼

行政院傑出科技貢獻獎線上系統

研究人才查詢

專題研究計畫專區

儀器服務平台

動能資訊

點按
受補助單位研究
人員線上註冊
(含博士生、博士
後、碩士生及
大專生)

MOST 科技部
Ministry of Science and Technology

意見信箱 Q&A 網站導覽 科技部電子報 RSS服務 English 小 中 大

熱門關鍵字：前瞻基礎建設、海外人才橋接、AI創新、青年創新創業、 請輸入關鍵字 進階搜尋

關於科技部 動態資訊 整體科技發展 學術研究 科學園區 資訊及資料公開 相關連結

Site Instructions 網站相關說明

↑ 回首頁 | 科技部 > 網站相關說明 >

- 關於科技部
- 動態資訊
- 整體科技發展
- 學術研究

新人註冊

本部學術研發服務網為提供本部受補助單位(國內各大專院校及研究機構)研究人員及行政人員申辦各類學術獎補助業務之用，申請註冊前請確認您具前述本部受補助單位研究人員或行政人員身分。

- 受補助單位研究人員線上註冊(含博士生、博士後、碩士生及大專生)
- 受補助單位行政人員線上註冊

填寫註冊資料，
完成線上註冊後，
即可登入
學術研究服務網
申請計畫

現在位置 新人註冊 [回上一頁](#)

新人註冊

個資聲明書 >>> 註冊說明 >>> 選擇註冊身分 >>> **填寫註冊資料** >>> 填寫內容確認 >>> 送出申請 >>>

帳號資料

- * 身分
- * 國籍
- * 個人統一編號 [從MyData取得戶政國民身分證資料](#)
本國人士請輸入身分證號，外籍人士若無身分證號，請輸入居留證號或輸入「西元出生年月日」加「英文姓名Last Name前兩碼」共10碼，例:19690722TS。
- * 中文姓名
- * 出生年月日
- * 帳號 [檢核是否有人已用過](#)
帳號檢核通過
帳號字串長度限制為6-12碼，僅可為英數字，不可包含特殊符號、空白，不可與統一編號相同，不可全為數字。
- * 輸入驗證碼 (不區分大小寫) [重新產生](#)

[上一步](#) [下一步](#)

[回頁首](#) [回上一頁](#)

登入
學術研發服務網

The screenshot shows the website interface for the Ministry of Science and Technology (MOST). At the top, there is a navigation bar with links for '意見信箱', 'Q&A', '網站導覽', '科技部電子報', 'RSS服務', 'English', and social media icons for Facebook and YouTube. A search bar is located on the right side of the navigation bar. Below the navigation bar, there is a horizontal menu with links for '關於科技部', '動態資訊', '整體科技發展', '學術研究', '科學園區', '資訊及資料公開', and '相關連結'. The main content area features a large banner with the text 'KISS SCIENCE — 科' and an illustration of a car with a Wi-Fi signal. On the right side of the banner, there is a login form titled '學術研發服務網登入'. The form includes a dropdown menu for '研究人員及學生', a text input field containing 'michcy417', a password input field with dots, and a '登入' button. Below the login form, there are links for '新人註冊', '註冊查詢', and '忘記密碼'. At the bottom of the page, there is a footer with the text '科學研發服務網'.

點按
學術獎補助
申請及查詢

The screenshot shows the MOST Academic Research Service Network website. The header includes the MOST logo and the text '科技部 學術研發服務網' (Ministry of Science and Technology Academic Research Service Network). The navigation menu on the left has '學術獎補助申辦及查詢' (Academic Award Application and Query) highlighted with a red circle. The main content area shows two empty tables for '計畫' (Plan) and '執行中計畫' (Ongoing Plan). The right sidebar contains various user service links and news items.

功能選單

- 回首頁
- 學術獎補助申辦及查詢**
- 最近用過的申辦項目
- 個人常用申辦項目
- 各類表格及說明
- 學術補助獎勵Q&A
- 女性生育支持措施

計畫

申請案(0)

年度	補助類別	計畫名稱	狀態
----	------	------	----

執行中計畫(0)

年度	補助類別	計畫名稱	研究期限	請款	報到/變更	報告繳交	經費報銷
----	------	------	------	----	-------	------	------

TOP

陳○○, 您好

- 歷年計畫查詢
- 兩步驟驗證設定
- 個人資料維護
 - 基本資料(c301)
 - 學術著作資料(c302)
 - 智慧財產資料(c303)
 - 近年計畫(c304)
 - 列印個人資料
 - 密碼變更
- 學術活動
 - 【徵稿公告】2022年第十七屆「全...
 - 2022游離輻射暨醫療器材線上研討會
 - 2022DLT數位生活研討會 熱烈徵...
 - 更多訊息 | 刊登公告
- 學術徵才
 - 國立台灣師大心輔系徵聘-專任(或專案...
 - 彰化基督教醫院 癌症醫學研究中心-誠...
 - 龍華科技大學電子工程系誠徵助理教授(...)
 - 更多訊息 | 刊登公告

點按 大專學生 研究計畫

The screenshot displays the MOST Academic Research Service Network interface. At the top, the logo for MOST (Ministry of Science and Technology) is visible alongside the text '學術研發服務網'. The navigation bar includes a home icon, language options (EN), and a search function. The main content area is titled '申請項目' (Application Projects) and features a filter menu with categories such as '全部(2)', '專題計畫(0)', '國際合作(0)', '獎勵補助(0)', '延攬人才(0)', '產學合作(0)', '大學生線上申請項目(1)', and '碩士生線上申請項目(0)'. Below this, a sub-menu lists '博士生線上申請項目(0)', '博士後線上申請項目(0)', '查詢及下載(0)', and '國名誌誤態樣及建議處理方式(1)'. The '大專學生研究計畫' (Undergraduate Student Research Plan) option is circled in red. A sidebar on the left contains a '功能選單' (Function Menu) with items like '回首頁', '學術獎補助申辦及查詢', '最近用過的申辦項目', '個人常用申辦項目', '各類表格及說明', '學術補助獎勵Q&A', and '女性生育支持措施'. The right sidebar contains sections for '歷年計畫查詢', '個人資料維護', '學術活動', and '學術徵才', each with a list of related items and a '更多訊息' (More Information) link.

先維護
個人資料

再點按
計畫申請案

科技院 Ministry of Science and Technology 大專學生研究計畫系統

使用者：陳○○ 身份：學生 登出系統

計畫申請案 計畫執行中 報告繳交 近三年申請案 個人資料

個人資料 操作手冊下載 操作說明

注意事項：

- 為確保資料正確，請先確認以下個人資料。
- 如需修改請點按「[開啟學術研發服務網](#)」進行個人資料修改。
- 請確認以下個人資料無誤後再進行左側功能選單作業。

個人基本資料			
姓名	陳○○	就讀學校及系所	高雄醫學大學○○學系
聯絡電話	0912345678	傳真號碼	
聯絡地址	高雄市三民區○○路○號		
E-Mail	u109000000@kmu.edu.tw		

開啟學術研發服務網

點按
新增申請

科技發 Ministry of Science and Technology 大專學生研究計畫系統

使用者：陳○○ 身份：學生 [登出系統](#)

[計畫申請案](#) [計畫執行中](#) [報告繳交](#) [近三年申請案](#) [個人資料](#)

※若您點選任何連結文字或連結圖示按鍵沒有反應時，請參考[封鎖快顯注意事項](#)
※若您使用IE11瀏覽器，建議您進行相容性檢視設定，請參考[相容性檢視設定事項](#)

[計畫申請案](#) [操作手冊下載](#) [操作說明](#)

- 111年度大專學生研究計畫申請案，尚未設定繳交截止日
- 每項計畫之申請，均需經指導教授同意確認，指導教授每年度以指導二位學生為限。
作業要點及線上申請作業使用注意事項等
- 111年度起可申請耗材、物品、圖書及雜項費用，如欲申請本項經費，務必填寫表C803經費明細表。
- 申請人如有其他與計畫相關有助於審查之文件，可選擇上傳。
- 請以PDF檔案格式上傳各文件。

目前無申請資料

[新增申請](#)

填寫
申請資料

點按
存檔

研究計畫申請書綜合資料表(C801)
回主畫面

說明：符號*為必填欄位。

申請人【學生】資料			
*姓名	陳○○	*身份證號碼	E123456789
*聯絡電話	0912345678	*E-Mail	u109000000@tmu.edu.tw
傳真		*年級	<input type="text" value="二"/> <input type="checkbox"/> 是否延畢
*就讀學校及系所	高雄醫學大學○○學系 <small>(如要修改系所請至學術研發服務網基本資料修改，若有修改請重新存檔。)</small>		
*學生研究計畫名稱	<input type="text" value="研究計畫名稱"/> <small>(不可超過100個字)</small>		
研究期間	自 111年07月01日 至 112年02月28日 止，計 8 個月		
*計畫歸屬司別及學門(請依計畫主題所屬領域勾選適當司別)	<input type="text" value="[M]自然司"/> <input type="text" value="[M04]化學"/> <input type="text" value="[M0404]分析化學"/>		
上年度曾執行本部大專學生研究計畫	否		
【指導教授】資料			
*中文姓名	林○○	<input type="button" value="查詢"/>	<small>(學生及指導教授相互間不得有配偶或三親等以內血親、姻親之關係。)</small>
服務機構及科系(所)	高雄醫學大學○○學系		
職稱	副教授	聯絡電話	07-3121101
傳真		E-MAIL	
【補助經費】			
項目	金額	說明	
研究助學金	48000 元	研究期間為8個月，每月6,000元	
耗材、物品、圖書及雜項費用	<input type="text" value="20000"/> 元	依研究計畫實際需求擇優補助，每一計畫最高以補助新臺幣20,000元為限	
總經費	68000 元		

學生申請計畫

上傳
計畫書、經費表、
成績單、其他附件

若需暫存資料，
可點按
回主畫面

※上傳的成績單或文件
請務必掃描端正清楚
※點按「繳交送出」後，
就無法修改內容，故請
務必確認資料正確無誤
後再點繳交送出

科技院 Ministry of Science and Technology 大專學生研究計畫系統

《歡迎 陳○○ 使用本系統》

申請案表格目錄

1. 111年度大專學生研究計畫申請案，學生與指導教授請於111/02/21 12:00前完成線上申請作業；至申請機構則請於111/2/24前檢附相關申請文件並函送本部，逾期不予受理。

2. 若您已完成整份申請書登錄及上傳作業，請按【繳交送出】進入【確認送出】畫面。

選項	表格代號	表格名稱	表格狀態
必填	C801	綜合資料表(C801)	已登錄
必填	C802	研究計畫摘要表上傳(C802) 表格範本	未上傳
必填	C803	耗材、物品、圖書及雜項費用明細表(C803) 表格範本	未上傳
必填	OTH2	歷年成績證明上傳(OTH2) → 注意：必須為大學歷年(含轉學前)成績單，並蓋有成績證明章	未上傳
選填	OTH4	其他與計畫相關有助於審查之文件(OTH4)	未上傳

繳交送出

尚未繳交送出前，
可點按
修改內容
進行資料修改

科技院 Ministry of Science and Technology 大專學生研究計畫系統

使用者：陳○○ 身份：學生 登出系統

計畫申請案

※若您點選任何連結文字或連結圖示按鈕沒有反應時，請參考 **封鎖快顯注意事項**
 ※若您使用IE11瀏覽器，建議您進行相容性檢視設定，請參考 **相容性檢視設定事項**

計畫申請案 操作手冊下載 操作說明

- 1111年度大專學生研究計畫申請案，**學生與指導教授請於1111/02/21 12:00前完成線上申請作業；至申請機構則請於1111/2/24前檢附相關申請文件並函送本部，逾期不予受理。**
- 每項計畫之申請，均需經指導教授同意確認，指導教授每年度以指導二位學生為限。
作業要點及線上申請作業使用注意事項等
- 1111年度起可申請耗材、物品、圖書及雜項費用，如欲申請本項經費，務必填寫表C803經費明細表。
- 申請人如有其他與計畫相關有助於審查之文件，可選擇上傳。
- 請以PDF檔案格式上傳各文件。

年度	條碼編號	計畫名稱	計畫狀態	修改日期	退件紀錄
1111		研究計畫名稱	資料暫存	2022/1/10 下午 03:16:50	

修改內容 刪除申請案

確認資料正確無誤，
再點按
繳交送出

※點按「繳交送出」後，
就無法修改內容，故請
務必確認資料正確無誤
後再點繳交送出

科技院 Ministry of Science and Technology 大專學生研究計畫系統

《歡迎 陳○○ 使用本系統》

1. 111年度大專學生研究計畫申請案，學生與指導教授請於11/02/21 12:00前完成線上申請作業；至申請機構則請於11/2/24前檢附相關申請文件並函送本部，逾期不予受理。

2. 若您已完成整份申請書登錄及上傳作業，請按【繳交送出】進入【確認送出】畫面。

選項	表格代號	表格名稱	表格狀態
必填	C801	綜合資料表(C801)	已登錄
必填	C802	研究計畫摘要表上傳(C802) 表格範本	未上傳
必填	C803	耗材、物品、圖書及雜項費用明細表(C803) 表格範本	未上傳
必填	OTH2	歷年成績證明上傳(OTH2) → 注意：必須為大學歷年(含轉學前)成績單，並蓋有成績證明章	未上傳
選填	OTH4	其他與計畫相關有助於審查之文件(OTH4)	未上傳

點按繳交出後，
將依序送
研發處
>>
指導教授
>>
研發處
確認

科技部 Ministry of Science and Technology 大專學生研究計畫系統

使用者: 陳○○ 身份: 學生

※若點點選任何連結文字或連結圖示按鍵沒有反應時，請參考**註銷快顯注意事項**
※若您使用IE11瀏覽器，建議您進行**相容性檢視設定**，請參考**相容性檢視設定事項**

計畫申請案 計畫執行中 報告繳交 近三年申請案 個人資料

操作手冊下載 操作說明

1. 111年度大專學生研究計畫申請案，**學生與指導教授請於111/02/21 12:00前完成線上申請作業；至申請機構則請於111/2/24前檢附相關申請文件並函送本部，逾期不予受理。**

2. 每項計畫之申請，均需經指導教授同意確認，指導教授每年度以指導二位學生為限。
作業要點及線上申請作業使用注意事項等

3. 111年度起可申請耗材、物品、圖書及雜項費用，如欲申請本項經費，務必須寫表C803經費明細表。

4. 申請人如有其他與計畫相關有助於審查之文件，可選擇上傳。

5. 請以PDF檔案格式上傳各文件。

年度	條碼編號	計畫名稱	計畫狀態	繳送出日期	退件紀錄
111		研究計畫名稱	繳交出(系所) (研發處)	2022/1/12 下午 02:57:41	

檢視內容

申請案狀態 (研發處)

← 等待系所主管確認 → 等待指導教授確認 → 等待彙整人員確認 (指導教授任職機關) → 已繳交至科技部

申請案之作業流程：

- 申請案繳交出後，會先由您職責系所之主管(或學校承辦人)，進行【確認】或【退件】。系所主管【確認】您的申請案後，案件會送至指導教授【確認】或【退件】。指導教授【確認】您的申請案後，案件將會送至申請機關(即指導教授的任職機關)【確認】或【退件】。(依申請機關處理送出後，案件才會送至科技部。
- 申請案送至科技部後，就無法執行【退件】。因此，若欲修改資料，應於案件繳交至科技部前，通知案件所在關卡之承辦人辦理退件。
- 若時間緊迫，請主動與案件所在關卡承辦人連絡確認。

指導教授確認

系統寄發通知信

指導教授登入
學術研發服務網

審閱並上傳
初評意見

點按
確認

※ 請務必於校內截止
日前完成此程序，同
時副知研發處



2022/1/12 (週三) 下午 03:05

科技部系統通知 <mostmail@most.gov.tw>

科技部111年度大專學生研究計畫申請案學生繳交送出通知

收件者 teacher@kmu.edu.tw

林○○副教授惠鑒：

學生陳○○同學希望請您擔任本部大專學生研究計畫之指導教授，同學已於1月12日14時57分送出計畫至系所確認，

待系所同意送出後，請您登入科技部學術研發服務網檢視學生所提之計畫內容。

如有任何問題，煩請洽本部資訊系統客服專線：0800-212-058 或

02-2737-7592，謝謝。

科技部 資訊處 敬啟

研發處確認，
若有問題將予以
退件

學生與指導教師
應儘速修正，
再點按
繳交送出

最後由研發處彙
整全校資料，經
校內陳核後，函
送科技部審查



2022/1/12 (週三) 下午 03:05

科技部系統通知 <mostmail@most.gov.tw>

科技部111年度大專學生研究計畫申請案系所承辦人(蘇勤雅先生/小姐)退件通知

收件者 u109000000@kmu.edu.tw

陳○○您好：

承辦人：(蘇勤雅先生/小姐) 經閱覽您的申請資料後，因以下理由將您的申請案退件：

退件理由：申請人請求退件。

請您修正後，重新執行整個申請案的流程，處理步驟如下：

Step1：重新修改申請書內容後，再次執行「繳交送出」

Step2：請系所承辦人(即系辦人員)重新執行申請案「確認送出」

Step3：請指導教授再次登入科技部學術研發服務網進行「同意送出」

若您對退件有任何問題，請洽學校承辦人：蘇勤雅先生/小姐電話：07-3121101-2308，謝謝！

造成困擾，敬祈見諒！

科技部 資訊處 敬啟

若有操作問題，
請參考
操作說明

指導教師確認後，
若需退回修正，
請洽
研發處

科技部 Ministry of Science and Technology 大專學生研究計畫系統

使用者: 陳○○ 身份: 學生 登出系統

計畫申請案 計畫執行中 報告繳交 近三年申請案 個人資料

※若點選任何連結文字或連結圖示按鍵沒有反應時，請參考**封鎖快顯注意事項**
※若您使用IE11瀏覽器，建議您進行**相容性檢視設定**，請參考**相容性檢視設定事項**

計畫申請案

1. 111年度大專學生研究計畫申請案，**學生與指導教授請於111/02/21 12:00前完成線上申請作業；至申請機構則請於111/2/24前檢附相關申請文件並寄送本部逾期不予受理。**

2. 每項計畫之申請，均需經指導教授同意確認，指導教授每年度以指導二位學生為限。
作業要點及線上申請作業使用注意事項等

3. 111年度起可申請耗材、物品、圖書及雜項費用，如欲申請本項經費，務必填寫表C803經費明細表。

4. 申請人如有其他與計畫相關有助於審查之文件，可選擇上傳。

5. 請以PDF檔案格式上傳各文件。

年度	條碼編號	計畫名稱	計畫狀態	繳交送出日期	退件紀錄
111		研究計畫名稱	總交送出(系所) (研發處)	2022/1/12 下午 02:57:41	

檢視內容

申請案狀態: (研發處)

← 等待系所主管確認 → 等待指導教授確認 → (研發處) 等待量整人員確認 → 已繳交至科技部 (指導教授任職機關)

申請案之作業流程:

- 申請案繳交出後，會先由您執課系所之主管（或學校承辦人），進行【確認】或【退件】。系所主管【確認】您的申請案後，案件會送至指導教授【確認】或【退件】。指導教授【確認】您的申請案後，案件將會送至申請機關（即指導教授的任職機關）【確認】或【退件】。依申請機關彙整送出後，案件才會送至科技部。
- 申請案送至科技部後，就無法執行【退件】。因此，若欲修改資料，應於案件總交至科技部前，通知案件所在關卡之承辦人辦理退件。
- 若時間緊迫，請主動與案件所在關卡承辦人連絡確認。

祝
計畫申請順利!!



大學生研究計畫
相關資訊

